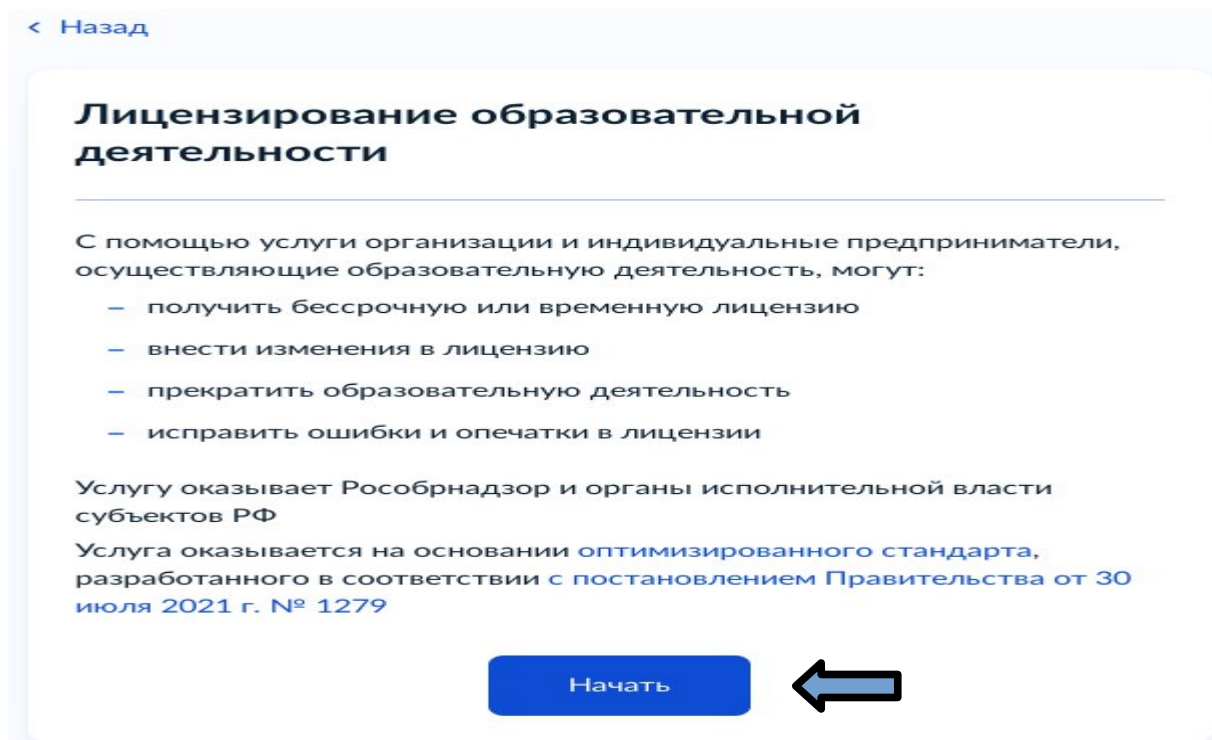


Инструкция пользователя по подаче документов на **внесение технических правок**

Внимание: Все строки обязательны к заполнению!

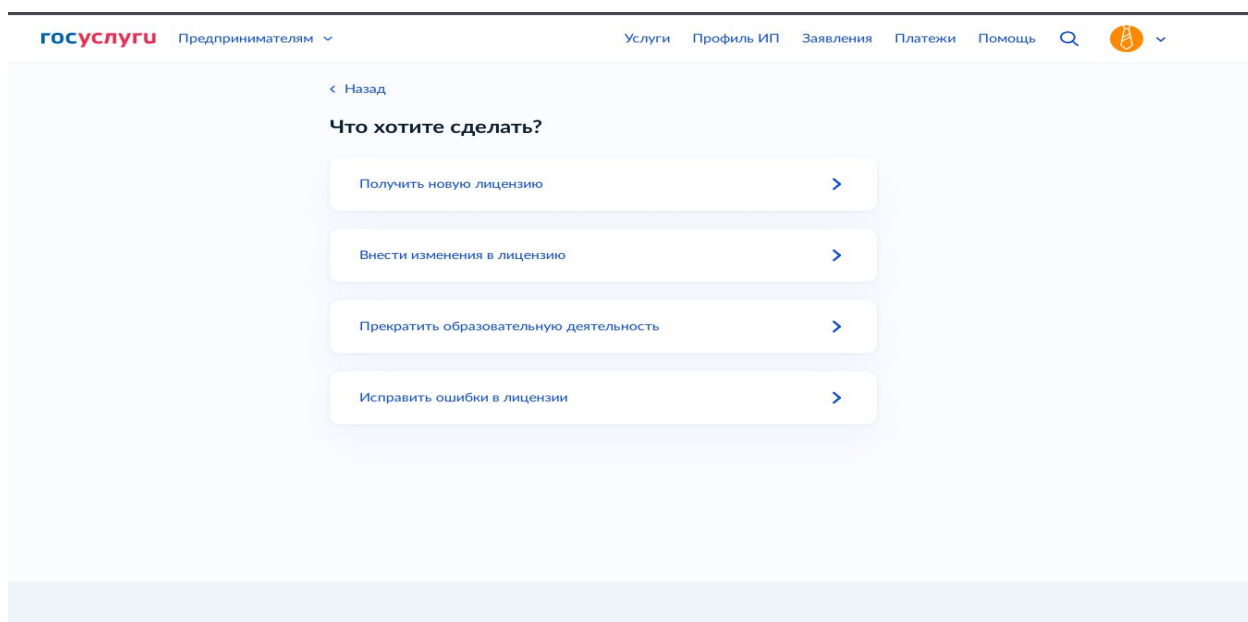
1. Перейти по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/643941/1/form>

2. Нажать кнопку «Начать» (рис. 1)



(рис. 1)

3. Нажать «Исправить ошибки в лицензии» (рис. 2)



(рис. 2)

4. Выбрать лицензирующий орган (*Министерство образования и науки Республики Татарстан*) и нажать «Продолжить» (рис. 3)

The screenshot shows the Gosuslugi website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'госуслуги' and links for 'Предпринимателям', 'Услуги', 'Профиль ИП', 'Заявления', 'Платежи', 'Помощь', and a search icon. Below the navigation bar, there is a link '< Назад'. The main heading is 'Выберите орган для подачи заявления'. A modal window is displayed with the title 'Лицензирующий орган'. Inside the modal, there is a search bar containing 'Министерство образования и науки Республики Татарстан'. Below the search bar, the 'Выбранное ведомство' is listed: 'Министерство образования и науки Республики Татарстан', with the website 'https://obrnadzor.tatarstan.ru/' and contact information: '420111, г.Казань, ул. Кремлевская, 9' and '8 (843) 237 76 15, 8 (843) 237 76 28'. At the bottom of the modal, there is a blue button labeled 'Продолжить'. A large blue arrow points to this button.

(рис. 3)

5. Проверить данные и нажать «Верно» (рис. 4)

The screenshot shows the Gosuslugi website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'госуслуги' and links for 'Предпринимателям', 'Услуги', 'Профиль ИП', 'Заявления', 'Платежи', 'Помощь', and a search icon. Below the navigation bar, there is a link '< Назад'. The main heading is 'Проверьте данные организации'. A modal window is displayed with the title 'МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ №2" ГОРОДА БУИНСКА БУИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН'. Below the title, the following information is listed: 'Сокращённое наименование: МБОУ "Лицей №2" г. Буинск', 'ОГРН: 1021606553363', 'ИН: 161', 'КПП: 161401001', 'Организационно-правовая форма: Муниципальные бюджетные учреждения', 'Руководитель организации: А. ЛЮ. А. ВЛА.', 'Должность руководителя: Преподавание одного или нескольких предметов'. At the bottom of the modal, there is a link 'Откуда эти данные и как исправить ошибку'. At the bottom of the page, there is a blue button labeled 'Верно'. A large blue arrow points to this button.

(рис. 4)

6. Проверить данные и нажать «Верно» (рис. 5)

Проверьте данные организации

ОГРН
102 [redacted]

Дата регистрации
2002-09-12

Основной код ОКВЭД
85.14

Вид деятельности
Образование среднее общее

Адрес организации
422430, ТАТ [redacted]
ЕФРЕМОВА

Дата ликвидации
0001-01-01

Дата ликвидации юридического лица
0001-01-01

Если в данных ошибка

Если сведения неверны, отправьте обращение через [Платформу обратной связи \(ПОС\)](#)

[Верно](#) ←

(рис. 5)

7. Проверить номер телефона (При необходимости можно изменить, нажав кнопку «Редактировать») и нажать «Верно» (рис. 6)

госуслуги Предпринимателям ▾ Услуги Профиль ИП Заявления Платежи Помощь 🔍 👤

[< Назад](#)

Проверьте телефон ИП

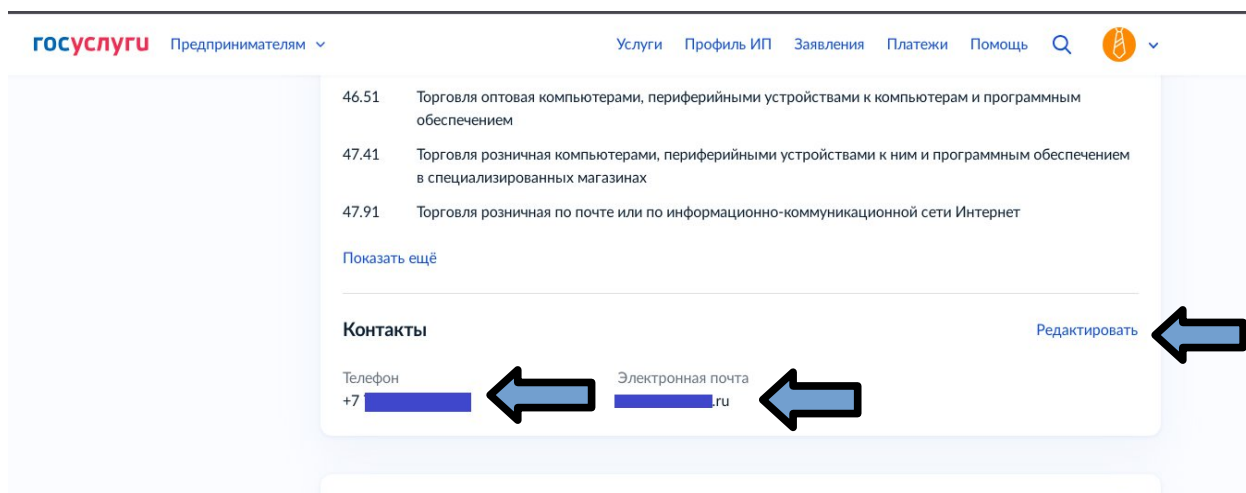
Номер телефона
+7 [redacted]

[✎ Редактировать](#)

[Верно](#) ←

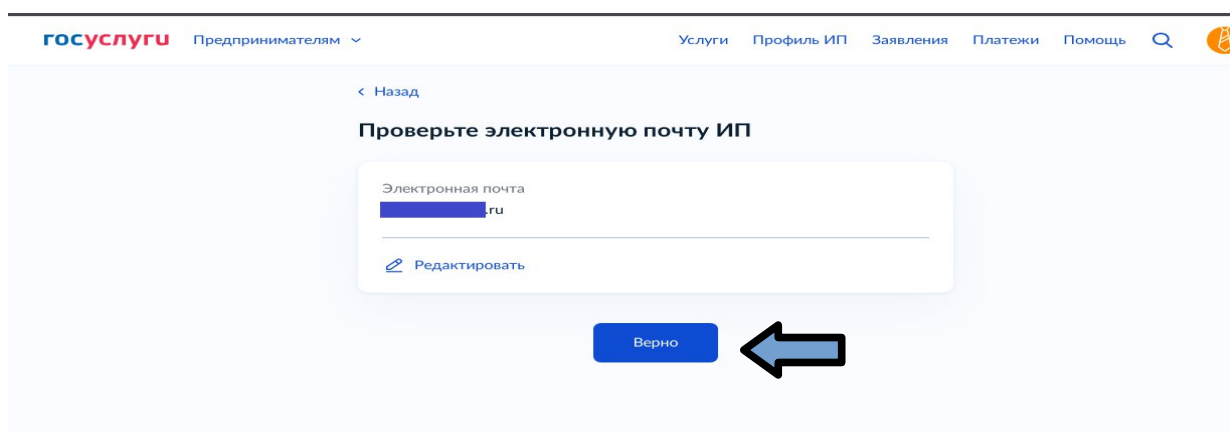
(рис. 6)

8. В профиле можно изменить номер телефона, адрес электронной почты (необходимо *подтвердить* адрес электронной почты) или иную информацию, нажав кнопку «Редактировать» (рис. 7)



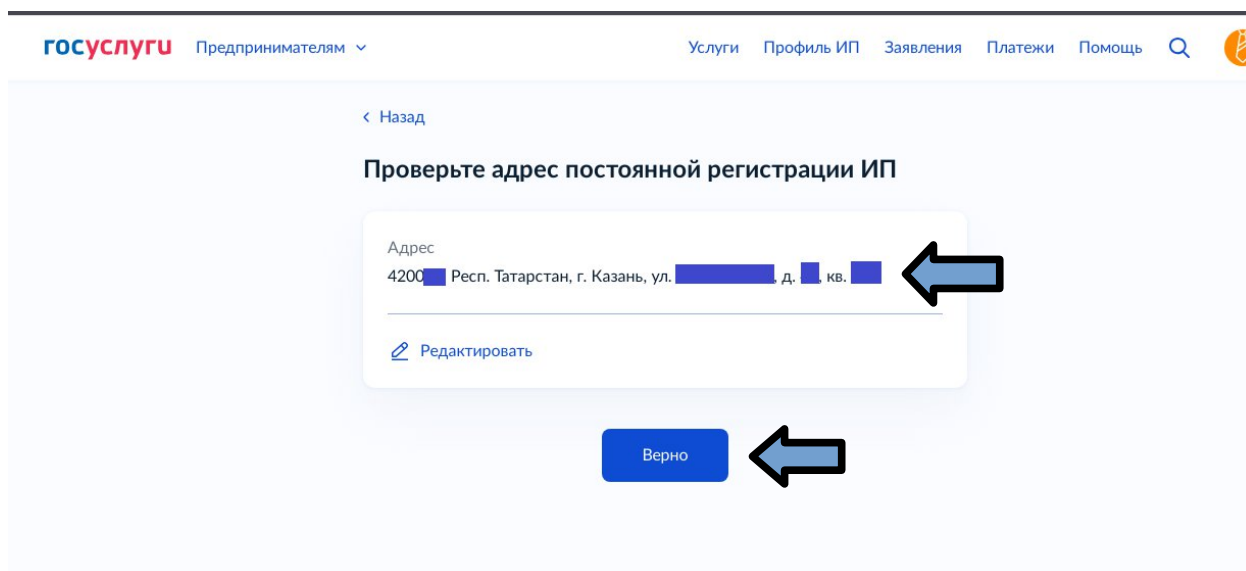
(рис. 7)

9. Проверить адрес электронной почты и нажать «Верно» (рис. 8)



(рис. 8)

10. Проверить адрес места регистрации ИП/адрес местонахождения юридического лица (ЮЛ) и нажать «Верно» (рис. 9)



(рис. 9)

11. В открывшемся окне выбрать необходимое (рис. 10)

The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a blue header with a back arrow and the text "< Назад". Below the header, the main title is "Фактический адрес организации совпадает с юридическим?". Under the title, the address "422430, Респ. Татарстан, р-н. Буинский, г. Буинск, ул. Ефремова, д. 148" is displayed. There are two large, light blue buttons with rounded corners. The top button contains the text "Да" and a blue right-pointing arrow. The bottom button contains the text "Нет" and a blue right-pointing arrow. To the right of each button, there is a large blue arrow pointing left towards the button.

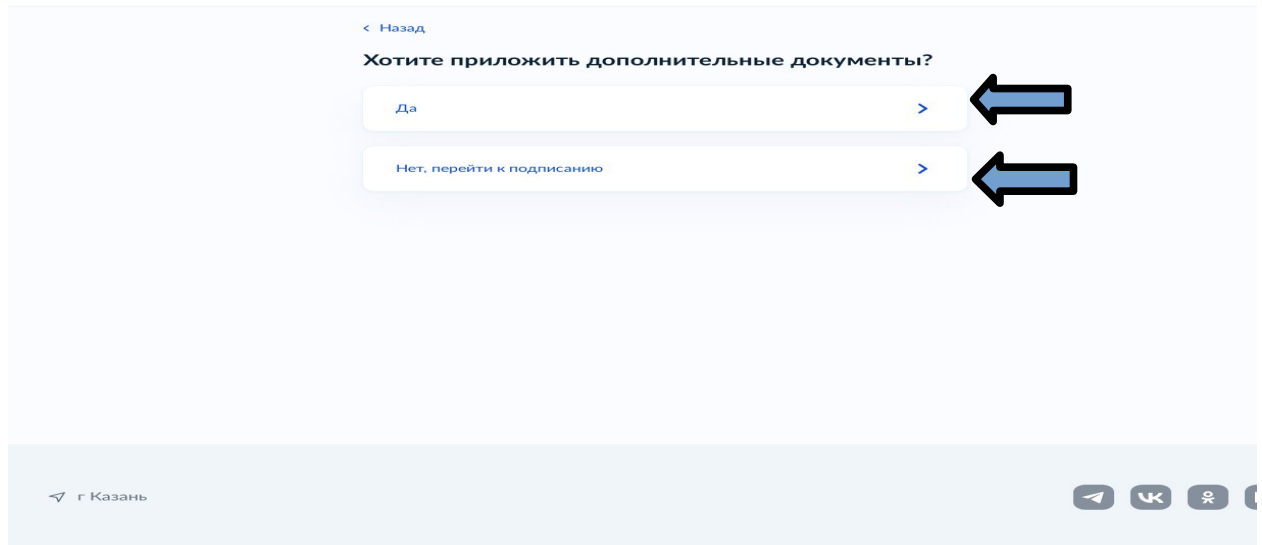
(рис. 10)

12. В открывшемся окне указать сведения о допущенных ошибках (при необходимости добавить с помощью кнопки «Добавить ошибку») и нажать «Продолжить» (рис. 11)

The screenshot shows a mobile application interface for reporting errors. At the top, there is a blue header with a back arrow and the text "< Назад". Below the header, the main title is "Укажите сведения о допущенных ошибках". There is a section titled "Ошибка 1". Under this title, there are two text input fields. The first field is labeled "Ошибочные сведения" and contains the text "ул. Ямашев". The second field is labeled "Исправление" and contains the text "ул. Ямашева". To the right of each input field, there is a blue button labeled "Очистить" followed by a character count "10 / 2000" for the first field and "11 / 2000" for the second field. Below the input fields, there is a dashed blue box containing a blue button labeled "Добавить ошибку". At the bottom of the screen, there is a solid blue button labeled "Продолжить". Large blue arrows point left towards the "Очистить" buttons, the "Добавить ошибку" button, and the "Продолжить" button.

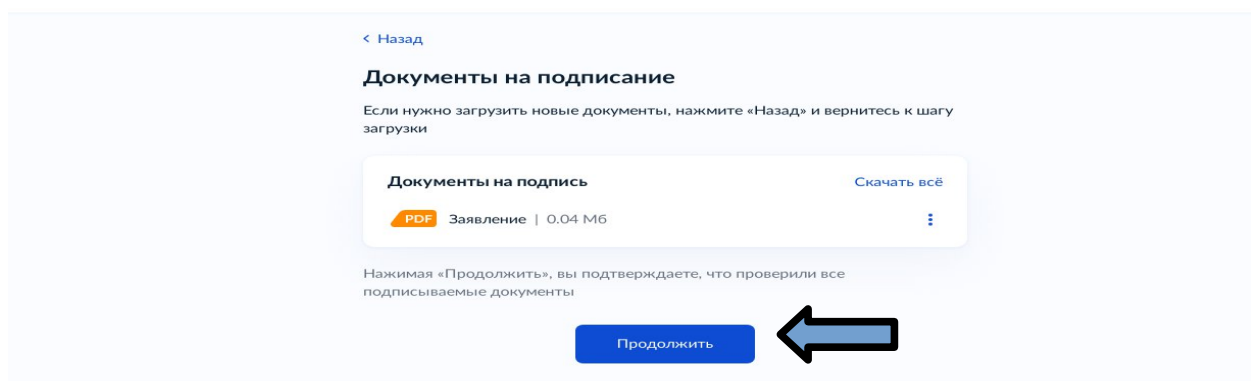
(рис. 11)

13. При необходимости добавить дополнительные документы, нажав «Да»
Если дополнительных документов нет, нажать кнопку «Нет, перейти к подписанию» (рис. 12)



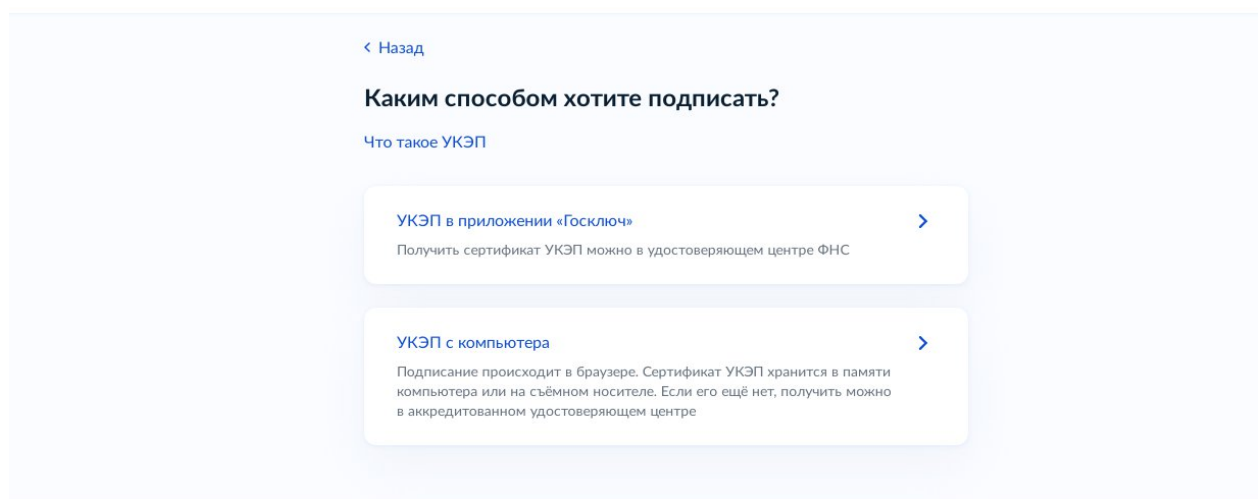
(рис. 12)

14. После загрузки документов нажать «Продолжить» (рис. 13)



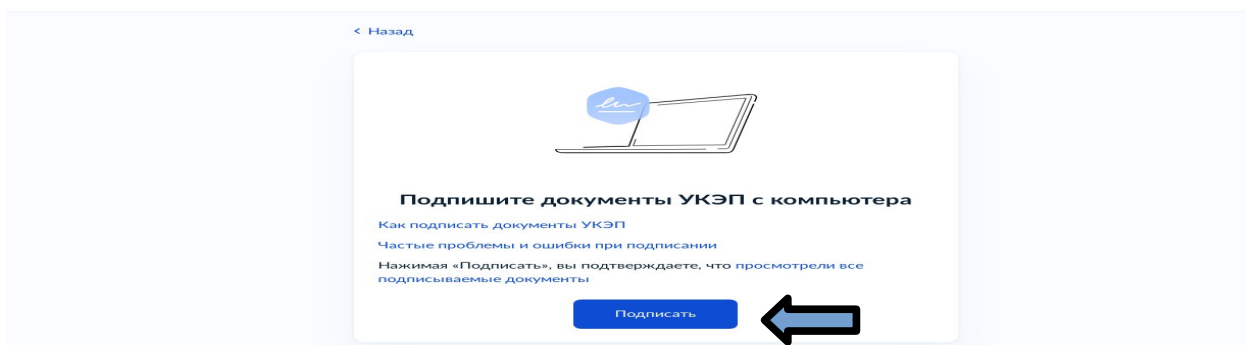
(рис. 13)

15. Выбрать способ подписания (рис. 14)



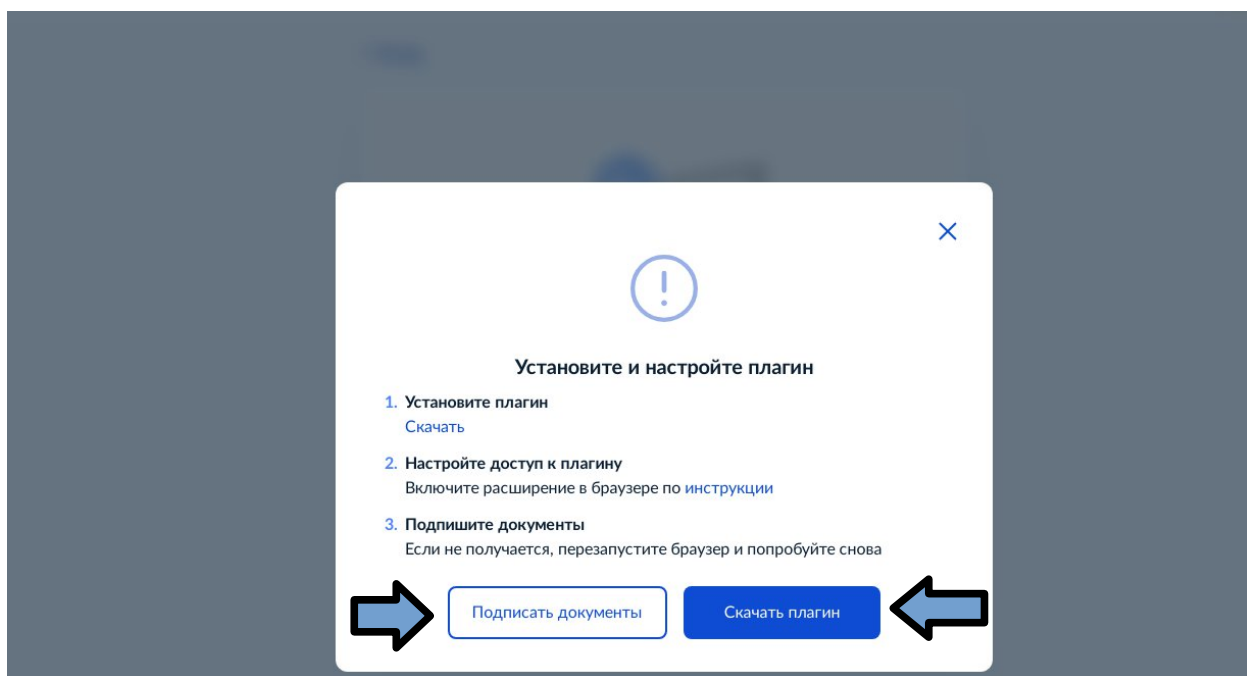
(рис. 14)

нажать «Подписать» (рис. 15)



(рис. 15)

16. Произвести установку и настройку плагина, согласно указанным пунктам, после чего нажать «Подписать документы» (рис. 16)



(рис. 16)

После нажатия кнопки «Подписать документы» ваше заявление поступит в выбранный регистрирующий орган. О ходе процесса регистрации вы получите уведомление через портал «Госуслуги», а также электронную почту, указанную в профиле.